

Regulamin Chóru Dziecięcego Opery Wrocławskiej

§ 1

Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin Chóru Dziecięcego (dalej: Regulamin) określa zasady uczestnictwa w zajęciach Chóru Dziecięcego organizowanych przez Operę Wrocławską (dalej: Chór Dziecięcy lub Chór).
2. Zajęcia edukacyjne są inicjatywą Opery Wrocławskiej z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Świdnickiej 35, 50-066 Wrocław, wpisanej do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Dolnośląskiego pod nr 11, NIP 896 000 5526, REGON 000278942 (dalej: Opera).
3. Celem działania Chóru jest edukacja kulturalna dzieci i młodzieży, rozwijanie i doskonalenie umiejętności artystycznych oraz przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w kulturze.
4. W ramach Chóru organizowane są zajęcia edukacyjne, w szczególności: próby, koncerty, spektakle i inne wydarzenia organizowane w Operze.
5. Uczestnictwo w zajęciach jest bezpłatne.
6. Zajęcia odbywają się w trakcie trwania sezonu artystycznego.

§ 2

Warunki uczestnictwa

1. Do Chóru przyjmowane są dzieci w wieku 6-12 lat po uzyskaniu pozytywnego wyniku z przesłuchania kwalifikacyjnego przeprowadzonego w trakcie naboru. O terminie i trybie naboru decyduje kierownik Chóru w porozumieniu z dyrektorem Opery.
2. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach Chóru jest:
 - 1) wypełnienie i dostarczenie prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 1 do Regulaminu);
 - 2) uzyskanie pozytywnego wyniku z przesłuchania kwalifikacyjnego;
 - 3) akceptacja niniejszego Regulaminu;
3. Ilość członków Chóru jest ograniczona. Opera zastrzega sobie możliwość zorganizowania dodatkowego naboru w trakcie trwania sezonu artystycznego.
4. Zgłoszenie chęci uczestnictwa następuje drogą elektroniczną poprzez wysłanie na wskazany adres mailowy prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszeniowego lub złożenia go osobiście.
5. Przed rozpoczęciem sezonu o przyjęciu do Chóru decyduje Komisja rekrutacyjna powołana do organizacji i przeprowadzenia naboru. Termin i skład komisji oraz liczbę członków Chóru ustala dyrektor Opery.
6. Dodatkowy nabór w trakcie trwania sezonu przeprowadza Kierownik Chóru. Kierownik Chóru decyduje o przyjęciu kandydata.
7. Wygaśnięcie członkostwa w Chórze następuje:
 - 1) z chwilą osiągnięcia przez członka 18 roku życia, chyba, że kierownik Chóru wyrazi zgodę na kontynuację członkostwa;
 - 2) z powodu dobrowolnej rezygnacji z członkostwa w Chórze;
 - 3) skreślenia na mocy decyzji kierownika Chóru;
8. Skreślenie z listy członków Chóru może nastąpić w każdym czasie z powodu:
 - 1) braku postępów w rozwoju muzycznym;

- 2) nieprzestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu;
 - 3) absencji w zajęciach Chóru.
9. Decyzja Kierownika Chóru jest ostateczna i nie wymaga uzasadnienia.
10. Chórzysta zobowiązany jest do:
- 1) regularnego i punktualnego uczęszczania na próby (ze szczególnym uwzględnieniem prób generalnych),
 - 2) zachowania koncentracji i dyscypliny w czasie trwania prób i koncertów, aktywnego uczestnictwa w życiu Chóru: warsztatach, koncertach, wspólnych imprezach, wyjazdach,
 - 3) chórzysta w czasie działalności Chóru podporządkowuje się poleceniom kierownika Chóru;
11. Ewentualne nieobecności powinny być usprawiedliwiane u kierownika Chóru (nieobecność zgłaszamy przed próbą lub występem, możliwie jak najwcześniej).

§ 3

Miejsce i porządek Zajęć

1. Zajęcia stałe organizowane są w Operze i odbywają się we wtorki i piątki w godzinach 16:30-17:30. Opera zastrzega sobie prawo do zmiany terminu zajęć lub ich odwołania.
2. Zajęcia dodatkowe Chóru mogą odbywać się w inne dni niż zajęcia stałe.
3. W zajęciach dzieci uczestniczą samodzielnie bez obecności rodziców lub opiekunów prawnych.
4. Dzieci wyznaczone do udziału w spektaklach są zobowiązane do uczestnictwa w próbach choreograficznych i scenicznych. O terminach tych prób zostają powiadomione z wyprzedzeniem.
5. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są we własnym zakresie przyprowadzić dziecko na zajęcia oraz je z nich odebrać niezwłocznie po zakończeniu zajęć.
6. Możliwy jest samodzielny powrót dziecka z zajęć, jednak wyłącznie za zgodą rodzica/opiekuna prawnego, złożoną pisemnie u kierownika Chóru.
7. Opera nie zapewnia opieki po zakończonych zajęciach.
8. Kierownik Chóru może zarządzić zmianę obuwia lub stroju na czas trwania zajęć.

§ 4

Spektakle

1. Kierownik chóru decyduje o dopuszczeniu dziecka do udziału w spektaklu na podstawie frekwencji, stopnia opanowania materiału muzycznego, ruchu scenicznego oraz indywidualnych predyspozycji uczestnika.
2. Każdy uczestnik oraz rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do zapoznania się z harmonogramem spektakli, w których udział bierze Chór Dziecięcy.
3. Na spektakle dzieci przychodzą z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym ustalonym przez kierownika Chóru.
4. W trakcie trwania spektaklu dzieci przebywają w wyznaczonym miejscu (garderobie) pod opieką osoby dorosłej.

5. Rodzice mogą przyjść do garderoby dziecięcej przed i po spektaklu w celu udzielenia pomocy przy przygotowaniu się dziecka do wyjścia na scenę.

§ 5

Zgoda na korzystanie wizerunku

1. Opera zastrzega sobie możliwość utrwalania przebiegu zajęć Chóru, w których bierze udział członek Chóru.
2. W odrębnym oświadczeniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, wyraża się zgodę na powyższe.

§ 6

Dane osobowe

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Operę Wrocławską:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Opera Wrocławska, z siedzibą we Wrocławiu (dalej: my). Może się Pan/Pani z nami skontaktować listownie na adres: ul. Świdnicka 35, 50-066 Wrocław;
- 2) Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą może Pan/Pani się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:
 - a) listownie na adres: ul. Świdnicka 35, 50-066 Wrocław
 - b) przez e-mail: iod@opera.wroclaw.pl
- 3) Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w następujących celach:
 - a) związanych z realizacją zajęć Chóru Dziecięcego,
 - b) udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, skargi i wnioski,
 - c) wykonywania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- 4) Podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:
 - a) wyrażona zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO – dotyczy zgody na wykorzystanie wizerunku),
 - b) niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy - korzystanie z zajęć Chóru Dziecięcego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - c) konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 5) Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych:
 - a) do momentu wycofanie wyrażonej uprzednio zgody (dot. zgody na wykorzystanie wizerunku),
 - b) do momentu zakończenia programu Opery dot. zajęć Chóru Dziecięcego,
 - c) do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów szczególnych (np. podatkowych, księgowych),

- d) inne dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu prowadzenia zajęć Chóru Dziecięcego.
- 6) Będziemy przekazywać Pani/Pana dane osobowe:
 - a) Organom, podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną,
 - b) W zakresie niezbędnym – wnioskodawcom, działającym na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
- 8) Przysługują Panu/Pani następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
 - a) prawo wycofania zgody (dot. zgody na wykorzystanie wizerunku)
 - b) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
 - c) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - d) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych (dot. jedynie zgody na wykorzystanie wizerunku),
 - e) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
 - f) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, tj. prawo otrzymania od nas Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, abyśmy przesłali Pani/Pana dane do innego administratora. Jednakże zrobimy to tylko, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy oraz wykonywania przez administratora prawnie uzasadnionych obowiązków. Aby skorzystać z powyższych praw, proszę skontaktować się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w punktach 1 i 2 powyżej).
- 9) Prawo wniesienia skargi do organu: Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 7

Przepisy końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia przyjęcia do dnia odwołania
2. Regulamin dostępny jest w siedzibie Opery oraz na stronie internetowej Opery.
3. Przystąpienie i uczestnictwo w zajęciach jest równoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.
4. W kwestiach nieuregulowanych obowiązuje regulamin ramowy zajęć edukacyjnych prowadzonych w Operze Wrocławskiej.
5. W przypadku wystąpienia tzw. sił wyższych, a w szczególności obowiązywania zarządzenia i regulacji rządowych, włączając w to ograniczenia lub zakazy prowadzenia działalności, Opera zastrzega sobie możliwość zmiany formuły spotkań

(np. na formułę zajęć online) oraz ustalania maksymalnej liczby uczestników w trakcie zajęć, rezygnacji z korzystania z instrumentów.

6. Opera zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu w każdym czasie bez podania przyczyny.
7. Następujące załączniki stanowią integralną część Regulaminu:
 - 1) Załącznik nr 1 Formularz zgłoszeniowy wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku uczestnika zajęć edukacyjnych”