

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

w procedurze właściwej dla wartości zamówienia poniżej 200 000 euro

na realizację zamówienia publicznego pn:

**ZAPROJEKTOWANIE, WYKONANIE, DOSTAWA I MONTAŻ REGAŁÓW DO
SKŁADOWANIA KOSTIUMÓW SCENICZNYCH DLA OPERY WROCŁAWSKIEJ**

ZATWIERDZIŁ:

Wrocław, wrzesień 2013r

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Opera Wrocławska
50-066 Wrocław
ul. Świdnicka 35
Tel.(+48)(71) 370-88-50
fax.(+48)(71) 370-88-60
NIP: 896-000-55-26
REGON: 000 278 942

Adres do korespondencji:

Opera Wrocławska
50-066 Wrocław
ul. Świdnicka 35

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w dniu **23.09.2013r**:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- na stronie internetowej Zamawiającego: www.opera.wroclaw.pl/1/index.php?page=49
- tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego- ul. Świdnicka 35 we Wrocławiu.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Uwzględniając charakter dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia, Zamawiający wszczyna postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. nr 16, poz. 93 ze zm.) oraz ustawy towarzyszące.

2. Ustawę Pzp wraz z aktami wykonawczymi oraz SIWZ wraz z załącznikami należy traktować, jako podstawę do sporządzenia oferty.

3.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień Publiczny: **39141100-3**

2. Na niniejsze zamówienie publiczne składają się wg nomenklatury Pzp:

- usługa: wykonanie dokumentacji warsztatowej regałów,
- dostawa: wykonanie, dostawa regałów wraz z ich montażem.

Uwzględniając treść art. 6 ust.1 i 2 ustawy Pzp głównym przedmiotem zamówienia jest: **dostawa**

2. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż regałów zapewniających wysokie składowanie kostiumów scenicznych dla Opery Wrocławskiej w Magazynie Kostiumów i Dekoracji Opery we Wrocławiu.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Zamawiający zamieścił w opracowaniu inż. Lecha Zioberskiego, który zatytułowano na potrzeby niniejszego przetargu publicznego: **Program**

Funkcjonalno-Użytkowym zwanym dalej „ PFU”, który wraz z rysunkami stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

4. Na etapie postępowania przetargowego wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć opis oferowanych regałów (poszczególnych ich elementów) wraz z Koncepcją ich skompletowania i montażu sporządzony na podstawie PFU i rysunków.

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE, UMOWA RAMOWA, AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 1.Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4.Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
- 5.Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 6.Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
- 7.Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

V.INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VI.MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1.Wymagany termin wykonania zamówienia: **28 dni roboczych od dnia podpisania umowy.**
2. Miejscem wykonania zamówienia jest Magazyn Kostiumów i Dekoracji Opery Wrocławskiej przy ul. Bystrzyckiej/ Na Ostatnim Groszu we Wrocławiu.

VII.INFORMACJA DOTYCZĄCA POWIERZENIA ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 1.Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
- 2.Jeżeli Wykonawca będzie powierzał część przedmiotu zamówienia podwykonawcom, wówczas zakres rzeczowy podzleconych prac należy wskazać w formularzu Oferty.

VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW ORAZ WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCYCH DOSTAW.

Ocena warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń.

Ocena spełnienia wymagań czy oferowane dostawy spełniają wymagania zamawiającego zostanie dokonana na podstawie opisu oferowanych dostaw i Koncepcji montażu.

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają łącznie warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia – zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie niniejszego warunku,

2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali lub są w trakcie wykonywania:

a).**co najmniej 1 dokumentacji warsztatowej na indywidualne zlecenie klienta gdzie wartość dostawy wynosiła co najmniej 100 000,00 zł (brutto);**

b).**co najmniej 1 zamówienia polegającego na dostawie wraz z montażem regałów magazynowych o wartości zamówienia co najmniej 100 000,00 zł (brutto.).**

Wykonawca zobowiązany jest wykazać łączne spełnienie warunków określonych w pkt. a) i b) przy czym wymienione w obu punktach świadczenia mogą dotyczyć dwóch różnych zamówień.

Zamawiający uzna warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia za spełniony, jeżeli, co najmniej jedno zamówienia łącznie (zdefiniowane w sposób opisany w pkt. a) i b)) było wykonane lub jest wykonywane należycie przez wykonawcę.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, pozwalające na prawidłową realizację zamówienia - zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie niniejszego warunku.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie niniejszego warunku.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki wymienione w pkt. VIII. 1 ppkt. 1) oraz w pkt. VIII.2 każdy z wykonawców musi spełniać oddzielnie, natomiast warunki określone w pkt.VIII.1 ppkt. 2), 3) i 4) wykonawcy mogą spełniać łącznie.

3. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy oferują dostawy na warunkach określonych przez Zamawiającego w PFU.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

1. JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1).Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wg **załącznika nr 2 do SIWZ**.

Przez dostawy Zmawiający rozumie, co najmniej te dostawy, o których mowa w pkt. VIII.1.2) lit.a) i b) SIWZ.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

a) poświadczenia, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw poświadczenia powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b) oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt.a).

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w powyżej zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

2). Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wg załącznika nr 3 do SIWZ.

2. JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART.24 UST.1 PZP:

1). Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, wg załącznika nr 4 do SIWZ.

2).Aktualny odpisu z właściwego Rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub **samodzielnie pobrane wydruki komputerowe aktualnych** informacji o podmiotach wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczeń z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

3. JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART.24 UST.2 pkt.5 PZP:

1).Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z póź. zm.) albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, wg **załącznika nr 5 do SIWZ**.

4.Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału, o których mowa w art.22 ust.1 może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach

zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda również dokumentów dotyczących:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. IX.2.1) oraz pkt. IX.2.2) SIWZ.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum)

- 1). Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum)- art. 23 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 2). W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty - **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.** Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa, załączonego w oryginale.
- 3). Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie dokumenty wymienione w: **pkt. IX.2.1), pkt. IX.2.2), pkt. IX.3**
- 4). Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawcy składają wspólnie tj.: podpisane przez Pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców na jednym formularzu

oświadczenia;

5). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub ustanowionego pełnomocnika.

6. Wykonawcy mający siedzibę poza terytorium RP: zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. IX. 2.2) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. Pozostałe informacje:

1). Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

2). Zamawiający **wezwie Wykonawców**, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1 zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust 3 ustawy).

8. JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE DOSTAWY SPEŁNIAJĄ WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO (art.25 ust.1 pkt.2) Pzp):

1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy złożyć: **opis** oferowanych regałów (ich poszczególnych elementów) wraz z Koncepcją ich skompletowania i montażu sporządzony na podstawie PFU i rysunków i potwierdzający uzyskanie zakładanych w PFU parametrów składowania.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują **pisemnie lub faksem**. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający

- domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
3. Zamawiający oświadcza, że nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres zamawiającego. **Zapytania mogą być składane faksem pod numer 071/370 88 60.**
5. Zamawiający niezwłocznie lecz nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert, udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść odpowiedzi na pytania zostanie przekazana jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Jeżeli pytania do SIWZ wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6 powyżej, lub dotyczy udzielonych odpowiedzi, Zamawiający może udzielić odpowiedzi na pytania lub pozostawić je bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu zadawania pytań, o którym mowa powyżej.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej i w swojej siedzibie (art. 12 a ust. 3)
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi lub wprowadzonych zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma złożoną, jako późniejsze oświadczenie zamawiającego.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści na stronie internetowej.

XI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1.** Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest P. Piotr

Karek tel. **71/ 370 89 47** od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 – 14:00.

2. Ze względu na obowiązkową formę pisemną postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne dla Wykonawcy ze strony Zamawiającego nie wiążące.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

5 000,00 PLN (Słownie: pięć tysięcy 00/100 PLN).

2. Forma wadium.

1) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. t.j. z 2007r.Nr 42, poz.275, ze zm.).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zaleca się w treści gwarancji, jako Wykonawcę wskazać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, np. poprzez następujący zapis:

„Zostaliśmy poinformowani, że w związku z organizowanym przez Operę Wrocławską z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Świdnickiej 35 postępowaniem o zamówienie publiczne, którego przedmiotem jest ... tu nazwa postępowania....., w którym na mocy swojej oferty uczestniczą: ... tu należy wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (zwani łącznie „Wykonawcą”), wymagane jest wniesienie wadium w wysokości”

b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

c) kwotę gwarancji,

d) termin ważności gwarancji, przy czym gwarancja nie może zostać odwołana,

e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego” w sytuacjach określonych w art. 46 ust.4a i 5 ustawy Pzp.

f) mieć formę oświadczenia: bezwarunkowego i nieodwołalnego;

g) musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia, poręczenie musi być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i powinno zawierać, zgodnie co do treści, następujące elementy:

a) wskazanie podmiotu, za który poręczyciel dokonuje poręczenia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zaleca się w treści poręczenia, jako Wykonawcę (podmiot, za który poręczyciel dokonuje poręczenia) wskazać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - w sposób analogiczny jak opisany powyżej przy gwarancji.

b) precyzyjne wskazanie zobowiązania będącego przedmiotem poręczenia,

c) kwotę, do wysokości, której poręczyciel będzie zobowiązany,

d) wskazanie terminu, z którego upływem wygasa zobowiązanie, przy czym poręczenie o charakterze terminowym nie może zostać odwołane.

e) zobowiązanie poręczyciela do: „zapłacenia kwoty poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego” w sytuacjach określonych w art. 46 ust.4a i 5 ustawy Pzp.

f) mieć formę oświadczenia: bezwarunkowego i nieodwołalnego;

g) musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

Nr: 35 1020 5226 0000 6102 0368 6466 z dopiskiem: „*Wadium w przetargu nieograniczonym na ZAPROJEKTOWANIE, WYKONANIE, DOSTAWA I MONTAŻ REGAŁÓW DO SKŁADOWANIA KOSTIUMÓW SCENICZNYCH DLA OPERY WROCŁAWSKIEJ*”

Do Oferty należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polecenia przelewu.

2) Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz, należy załączyć w formie kserokopii do Oferty. Dodatkowo należy złożyć oryginał ww. dokumentu w Siedzibie Zamawiającego w pokoju 556 (kasa) – piętro V.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym wyżej przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest zalecane ale niewystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5. Zwrot wadium.

1) Zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, zwróci wadium wszystkim Wykonawcom, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W takiej sytuacji Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

4) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6. Utrata wadium.

Zamawiający, zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:

1) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,

2) którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą **wynosi 30 dni.**

2 Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą. Zamawiający co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje, że Wykonawca zostaje z tego tytułu wykluczony z prowadzonego postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**

2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana (własnoręczny podpis) przez osobę upoważnioną do reprezentacji firmy na zewnątrz.

4. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.

5. Dla potrzeb udowodnienia prawidłowości podpisania oferty przez osobę do tego upoważnioną w przypadku składania oferty przez Wykonawcę będącego:

- a) osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą - Wykonawca ten winien załączyć do oferty odpis z ewidencji działalności gospodarczej, a jeśli w jego imieniu ofertę podpisuje pełnomocnik - również pełnomocnictwo,

6. W przypadku pełnomocnictwa - powinno być ono załączone do oferty w formie oryginału.

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Oferta złożona przez wykonawcę musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- **Pełnomocnictwo (o ile dotyczy);**
- **Formularz Ofertowy – wzór Załącznik nr 6 do SIWZ wraz z opisem dostaw i koncepcją montażu regałów opracowaną na podstawie PFU,**
- **dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w rozdziale IX SIWZ.**

9. Załączone przez Wykonawcę do oferty oświadczenia muszą odpowiadać swoją treścią treści zaproponowanych przez Zamawiającego wzorów oświadczeń będących załącznikami do niniejszej SIWZ .

10. Składane dokumenty muszą być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, zgodnie z opisem znajdującym się w rozdziale IX SIWZ. Kopie dokumentów opisane winny być „za zgodność z oryginałem” (każda zapisana strona dokumentu) oraz opatrzone własnoręcznym podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

13. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony ofert zostały kolejno ponumerowane.

14. Zaleca się złożenie oferty w formie uniemożliwiającej jej zdekompletowanie w 1 egz.

15. Ofertę należy umieścić w kopercie, która powinna być nieprzezroczysta i zapieczętowana w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

*„Oferta w postępowaniu na ZAPROJEKTOWANIE, WYKONANIE, DOSTAWĘ I MONTAŻ REGAŁÓW
DO*

SKŁADOWANIA KOSTIUMÓW SCENICZNYCH DLA OPERY WROCŁAWSKIEJ

Nazwa i adres Zamawiającego: *Opera Wroclawska*
ul. Świdnicka 35
50-066 Wrocław

UWAGA: nie otwierać przed dniem 1.10.2013r. godz.9.15

Nazwa i adres Wykonawcy:

16. Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
17. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA” .
18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
19. Zgodnie z przepisem art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i polegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r. poz.211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Uwaga:

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy).

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1.Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, należy złożyć do dnia **1 października 2013r. do godziny 9:00** w Sekretariacie Opery Wroclawskiej, pok. nr 552.”...
- 2.Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy niezwłocznie bez otwierania.
- 3.Otwarcie ofert nastąpi dnia **1.10.2013r o godz. 9.15** w siedzibie Zamawiającego pok. Nr 552 (V p.).
- 4.W części jawnej, przy udziale osób zainteresowanych, nastąpi:
 - podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia

- zbadanie nienaruszalności ofert;
- otwarcie ofert w kolejności ich złożenia;
- ogłoszenie nazwy i adresu firmy, której oferta jest otwierana oraz ceny ofertowej

5. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom .

6. Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte **przed otwarciem kopert** zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

7. Informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy Pzp Zamawiający prześle Wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

8. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępniane.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

2. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, do drugiego miejsca po przecinku.

3. Cenę oferty należy wyliczyć, jako sumę: usługi projektowania oraz wykonania , dostarczenia i montażu regałów, do tak wyliczonej ceny (netto) należy dodać należny podatek VAT 23%.

4. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Cena ofertowa będzie niezmienna z wyłączeniem okoliczności wskazanych w IPU.

XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MAJĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia z wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które łącznie:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 2) nie podlegają odrzuceniu;

3) oferują dostawy zgodnie w wymogami zamawiającego.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował **kryterium najniższej ceny.**

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który zaproponował najniższą cenę ofertową wyliczona w sposób podany w pkt. XVI SIWZ.

4. Jeśli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta Umowa, do której będą miały zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.907) W przedmiotowej umowie strony będą określane, jako: **Zamawiający: Opera Wroclawska** z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Świdnickiej 35, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego pod nr 11, NIP: 896-000-55-26, **Wykonawca.** Poniżej zamieszczono istotne postanowienia umowne, które zostaną wprowadzone umowy:

1. Przedmiot umowy

1). Przedmiotem niniejszej Umowy jest **zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż regałów zapewniających wysokie składowanie kostiumów scenicznych dla Opery Wroclawskiej** zwanych w dalszej części niniejszej umowy „regałami” w ramach projektu: „Utworzenie powierzchni magazynowej na dekoracje i kostiumy dla Opery Wroclawskiej na terenie MPWiK”, Priorytet 6: Wykorzystanie i promocja potencjału turystycznego i kulturowego Dolnego Śląska („Turystyka i Kultura”), Działanie 6.4: Turystyka kulturowa.

2). Regały stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia mają być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, a także od wszelkich długów i obciążeń a także mają posiadać dużą stabilność konstrukcji gwarantująca bezpieczeństwo użytkowania.

3). Parametry techniczne oraz ilość regałów Zamawiający określił w załączniku nr 1 SIWZ pn.: **Program Funkcjonalno-Użytkowym i rysunkach.**

4). Przedmiotowe regały zostaną zainstalowane w Magazynie Kostiumów Opery Wroclawskiej zlokalizowanym przy ul. Bystrzyckiej / Na Ostatnim Groszu we Wrocławiu.

2. Termin, miejsce i sposób wykonania przedmiotu umowy

1). Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do **28 (słownie: dwadzieścia osiem) dni roboczych liczonych od daty zawarcia umowy.**

2). Strony ustalają terminy pośrednie realizacji przedmiotu umowy:

a). dostarczenie do siedziby Zamawiającego kompletnej (zawierającej wszystkie wymagane opinie, deklaracje, zatwierdzenia) dokumentacji projektowej regałów (3 egz. w formie pisemnej

+ wersja elektroniczna) sporządzonej na podstawie koncepcji, która została przyjęta przez Zamawiającego wraz z ofertą w terminie do (słownie:) dni roboczych liczonych od daty zawarcia umowy.

b). wykonanie na podstawie dokumentacji zatwierdzonej przez Zamawiającego regałów wraz z ich dostawą i montażem w terminie do (słownie:) dni roboczych liczonych od daty zatwierdzenia dokumentacji przez Zamawiającego.

3). Dokumentacja projektowa musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, Załącznikach graficznych a także uwzględniać przepisy obowiązującego prawa w szczególności dot. BHP i PPOŻ a także musi stanowić rozwinięcie przyjętej przez Zamawiającego koncepcji.

4). Złożona u Zamawiającego Dokumentacja podlega pisemnej akceptacji Zamawiającego w ciągu 3 dni od daty złożenia. W przypadku złożenia dokumentacji, która:

a). nie zawiera wszystkich wymaganych opinii, uzgodnień, deklaracji;

lub

b). zawiera rozwiązania odmienne niż uprzednio zaakceptowane przez Zamawiającego w koncepcji

Zamawiający zwraca Wykonawcy dokumentację projektową celem jej uzupełnienia lub poprawy wyznaczając stosowny termin i wówczas przyjmuje się, że Wykonawca nie dotrzymał terminu, o którym mowa w ust.1 lit a) niniejszego paragrafu.

5). W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust.4) Wykonawca po uzupełnieniu lub poprawieniu Dokumentacji składa ją ponownie celem akceptacji przez Zamawiającego.

6). Wykonawca posiadając pisemną akceptację Dokumentacji regałów przez Zamawiającego może przystąpić do dalszej realizacji przedmiotu Umowy.

7). Wykonawca dostawę i montaż regałów będzie dokonywał w dni robocze (od poniedziałku do piątku), w godzinach uzgodnionych z Kierownikiem Budowy.

8). Wykonawca dostarczy regały własnym transportem do Magazynu Kostiumów Opery Wrocławskiej.

9). W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest również do rozładunku, wniesienia oraz do montażu regałów.

10). Regały, o których mowa w § 1, dostarczone będą do Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

11). Wykonując montaż regałów Wykonawca zobowiązany jest respektować przepisy BHP i PPOŻ oraz wytyczne i zalecenia zawarte w Programie Funkcjonalno- Użytkowym.

12).Przystąpienie do czynności odbioru przedmiotu umowy poprzedzone będzie pisemnym zgłoszeniem Wykonawcy potwierdzonym przez Nadzór.

13). Przyjęcie przedmiotu umowy potwierdzone będzie protokołem odbioru podpisanym przez obie Strony. Jeżeli Zamawiający stwierdzi usterki w wykonaniu przedmiotu umowy wprowadzi stosowne zastrzeżenie w protokole odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin nie dłuższy niż 7 dni

na ich usunięcie. Termin usunięcia usterek stanowić będzie nowy termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy podlegającego zgłoszeniu do odbioru.

14). Ryzyko utraty regałów lub ich uszkodzenia przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

3. Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy

1). Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do sprzedaży regałów, o których mowa w § 1.

2). Wykonawca oświadcza, iż obowiązki, których się podjął do wykonania na podstawie umowy są mu znane, że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonania zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

3). Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym, materiałowym oraz technicznym pozwalającym na zrealizowanie całości przedmiotu umowy.

4). Wykonawca, niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach umowy, jest zobowiązany do:

a) wykonania umowy przy zachowaniu najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, rzetelnie i terminowo, mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego;

b) przekazania Zamawiającemu listy zawierającej: imię, nazwisko i PESEL osób przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy, w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni liczonym od daty zawarcia umowy.

c) wykonywania prac, w miarę możliwości, w sposób niezakłócający działań Zamawiającego w zagospodarowaniu magazynów.

5) Wykonawca zapewni sobie oraz zatrudnionym przez siebie podwykonawcom:

- dostępu do zaplecza sanitarnego;
- media: energię elektryczną, wodę, odbiór ścieków.

6). Wykonawca dokonania rozliczenia z kosztów z dostawcami mediów we własnym zakresie.

7). Przystępując do montażu regałów Wykonawca zobowiązany jest zsynchronizować wykonywane przez siebie prace z robotami wykonywanymi przez Spółkę Berger Bau – wykonawcę robót budowlanych.

8). Żadne działania lub zaniechania Wykonawcy nie mogą oddziaływać negatywnie na możliwość i sposób realizacji umowy o roboty budowlane, jaką Zamawiający zawarł z Berger Bau Polska.

9). Wykonawca swoje działanie na terenie Magazynu Kostiumów i Dekoracji, który do dnia zakończenia czynności odbioru końcowego robót stanowi plac budowy w rozumieniu przepisów ustawy Prawo Budowlane, winien uzgadniać z Kierownikiem Budowy.

4. Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający, niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach umowy, jest zobowiązany do zapewnienia osobom wyznaczonym przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy:

- 1) wstępu na teren Zamawiającego celem dostarczenia regałów,
- 2) udostępnienia pomieszczeń, w których będą montowane regały,

- 3) zapewnienia nadzoru przedstawiciela Zamawiającego nad czynnościami dostawy i montażu regałów,
- 4) dostępu do regałów w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne prowadzenie czynności wynikających ze świadczenia gwarancji.

5. Odpowiedzialność Wykonawcy

- 1). Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i ilość dostarczonych regałów.
- 2). W czasie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie szkody wynikłe w szczególności z zaniechania, niedbalstwa, działania niezgodnego z odpowiednimi przepisami prawa, instrukcjami obsługi i warunkami gwarancji jakości.
- 3). Wykonawca odpowiedzialny jest w pełni za działania lub zaniechania osób realizujących umowę w jego imieniu jak za własne.
- 4). Wykonawca oświadcza, że wykonanie umowy nie narusza praw osób trzecich i zwalnia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności w przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich dotyczących przedmiotu umowy.
- 5). Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów ppoż. I BHP oraz utrzymanie czystości i porządku podczas realizacji przedmiotu umowy.
- 6). Przed podpisaniem przez Strony protokołu odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że użyte materiały posiadają aktualne deklaracje, certyfikaty i świadectwa dopuszczenia oraz Instrukcje użytkowania a także zaopatrzy regały w tabliczki informujące o nośności pomostów i drążków wieszaków.

6. Świadczenie usług wynikających z gwarancji jakości

- 1). Dostarczone przez Wykonawcę regały powinny być fabrycznie nowe i znajdować się w oryginalnym opakowaniu.
- 2). Na montaż i regały Wykonawca udziela **36 miesięcy** gwarancji.
- 3). W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub uszkodzeń regałów w okresie gwarancyjnym, Zamawiający zawiadomi o nich Wykonawcę na piśmie. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia lub wymiany dostarczonego i reklamowanego regału na nowy i pozbawiony wad w ciągu 7 (słownie: siedmiu) dni od daty otrzymania zawiadomienia.
- 4). Okres gwarancji na regały liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez obie Strony, a w przypadku wymiany, o której mowa w ust. 3, okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia a datą usunięcia usterek lub wymiany regałów.
- 5). Wszystkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji ponosi Wykonawca.
- 6). W przypadku odmowy usunięcia usterek ze strony Wykonawcy lub nie wywiązania się z terminu, o którym mowa w ust. 3, niezależnie od prawa do naliczenia kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia usunięcia usterek innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
- 7). Zamawiający może wykonywać uprawnienia wynikające z rękojmi za wady fizyczne rzeczy, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

7. Wynagrodzenie i warunki płatności

- 1). Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości PLN netto (słownie: PLN) + podatek VAT w wysokości %, co stanowi łącznie PLN brutto (słownie: PLN).
- 2). Wykonawca otrzyma zapłatę za wykonanie przedmiotu umowy po zrealizowaniu całości przedmiotu umowy.
- 3). Wynagrodzenie Zamawiający zobowiązuje się przelać na konto Wykonawcy w terminie do 54 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT w siedzibie Zamawiającego, pod warunkiem uprzedniego zatwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowości wykonania przedmiotu umowy w formie podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
- 4). Za datę dokonania płatności uznaje się datę wydania przez Zamawiającego dyspozycji przelewu na konto Wykonawcy.
- 5). Za zwłokę w zapłacie należnego wynagrodzenia Wykonawca jest uprawniony do żądania zapłaty odsetek, w wysokości odsetek ustawowych.

8.Ubezpieczenie odpowiedzialności

1). Wykonawca, na czas realizacji umowy będzie posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie przedmiotu umowy o wartości co najmniej 100 000 złotych, obejmującą w szczególności:

a) szkody powstałe w mieniu osób w tym osób trzecich wskutek realizacji przedmiotu umowy,

b) następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy na skutek działań lub zaniechań w zakresie związanym z realizacją umowy.

2). Wykonawca przedstawi na każde wezwanie Zamawiającego dokument ubezpieczenia OC wystawiony na kwotę, o której mowa w ust. 1 z okresem ważności od dnia podpisania umowy przez cały okres jej obowiązywania.

9.Kary umowne i odstąpienie od umowy

1). Strony ustalają kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

a) z tytułu opóźnienia Wykonawcy w stosunku do terminów podanych w umowie, – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

b) z tytułu opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości w stosunku do terminu wskazanego w § 6 ust. 3 – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

c) w pozostałych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, w tym w zakresie sposobu, miejsca i jakości świadczonych usług oraz zasad współpracy z Zamawiającym - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.

d). w przypadku podejmowania działań, które ograniczają lub uniemożliwiają wykonywanie robót budowlanych przez wykonawcę Berger Bau.

2). Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia

- 3). Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od otrzymania wezwania do zapłaty na rachunek wskazany w wezwaniu.
- 4). Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których Strony nie zastrzegły kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
- 5). W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
- 6). Ponadto, niezależnie od prawa do naliczenia kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy pomimo upływu 7 dni od daty wezwania go przez Zamawiającego na piśmie. W takim przypadku oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie w terminie 30 dni liczonych od daty upływu 7-dniowego okresu.
- 7). Powyższe postanowienia nie uchybiają uprawnieniom Stron do odstąpienia od umowy na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
- 8). W przypadku odstąpienia od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
- 9). Odstąpienie od umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kar umownych.

10. Zakaz rozporządzania przez Wykonawcę wierzytelnościami wynikającymi z umowy

- 1). Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potrącić ani przenieść na osobę trzecią żadnych wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
- 2). Zgoda Zamawiającego, o której mowa w ust. 1, musi zostać udzielona Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

11. Zmiana umowy

- 1). Zmiana umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności art. 144 tej ustawy, w granicach wynagrodzenia określonego w umowie, w szczególności w następujących przypadkach i zakresie:
- a) zmiany w strukturze i organizacji Zamawiającego, które mają wpływ na zakres i czas trwania umowy – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie końcowego terminu realizacji umowy;
- b) zaistnienie siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z terminem określonym w umowie - dopuszcza się zmianę terminu końcowego realizacji, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności,

- c) opóźnienia w innych projektach Zamawiającego, uniemożliwiającego realizację umowy zgodnie z określonym pierwotnie terminem lub powodujące, że realizowanie umowy zgodnie z określonym terminem jest nieracjonalne technicznie, organizacyjnie lub finansowo,
- d) udokumentowanych opóźnień wynikających ze współpracy Stron warunkującej należyte wykonanie przedmiotu umowy, za które Wykonawca nie ponosi wyłącznej odpowiedzialności, powodujące że realizacja umowy zgodnie z określonym terminem stanie się niemożliwa - dopuszcza się przedłużenie terminu końcowego realizacji przedmiotu umowy o czas niezbędny do jej prawidłowej realizacji.
- e) konieczności dostosowania postanowień umownych do zmian wynikających z nowelizacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa z uwagi na brak możliwości realizacji umowy wedle pierwotnej jej treści, lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron;
- 2). Zmiany umowy wskazane w ust. 1) nie wpłyną na pozostałe warunki i zasady realizacji umowy przez Wykonawcę, w tym na należne mu wynagrodzenie.
- 3). Warunkiem wprowadzenia zmian w zawartej umowie jest sporządzenie podpisanego przez strony protokołu konieczności określającego przyczynę zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności, o których mowa w ust 1).
- 4). Protokół konieczności, o którym mowa w ust. 3), będzie stanowił załącznik do aneksu do umowy.
- 5). Zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych nie stanowią:
- a) zmiana wskazanych w umowie osób odpowiedzialnych za realizację umowy;
- b) zmiana danych teleadresowych Stron;
- c) zmiana danych rejestrowych Stron.
- 6). Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają porozumienia Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

12. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy i sposób porozumiewania się

- 1). Za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego odpowiada Pan/i -
- 2) Za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy odpowiada Pan/i, tel.
- 3). Strony umowy zastrzegają sobie możliwość zmiany osób wskazanych w ust. 1 -2. Strona zmieniająca powiadomi drugą Stronę o zmianie osoby wskazanej w ust. 1-2 w formie pisemnej.
- 4). Wszystkie informacje przekazywane między Wykonawcą a Zamawiającym w ramach umowy będą przesyłane, o ile umowa nie stanowi inaczej, pisemnie za pośrednictwem poczty lub kuriera, faksem lub drogą elektroniczną. Informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie za pośrednictwem poczty lub kuriera.
- 5). Informacje, o których mowa w ust. 4), należy przekazywać:
- 1) Zamawiającemu na adres: Opera Wrocławska ul. Świdnicka 35 , Wrocław faksu 71 370 88 60 ; mail ;
- 2) Wykonawcy na adres:; ul.,-....., nr faksu (...) ; mail

6). W przypadku zmiany adresu do doręczeń, każda ze Stron umowy powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie, z odpowiednim wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku doręczenia dokonane na poprzedni adres uznaje się za skuteczne.

7). Zmiany danych, o których mowa w ust. 1, 2 i 5 nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu § 11 umowy i nie wymagają formy pisemnego aneksu.

13. Właściwość prawa i sądu

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks cywilny.

2. Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygnięcia sporów. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty otrzymania przez jedną ze Stron pisma wszczynającego spór, Strony mogą poddać go pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

14. Postanowienia końcowe

1). W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność jakiegokolwiek części niniejszej umowy, pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałej części. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Strony zastąpią takie postanowienia, ważnymi postanowieniami, wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.

2). Każda ze Stron umowy oświadcza, iż jest prawidłowo umocowana do zawarcia umowy.

3). Tytuły poszczególnych paragrafów mają wyłącznie charakter informacyjny i nie mogą stanowić podstawy do wykładni postanowień umowy.

4). Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

5). Załącznikami do umowy są:

1) Załącznik nr 1 – Program Funkcjonalno-Użytkowy;

2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy;

6). Wszystkie załączniki stanowią integralną część umowy.

7). Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

XX. UNIWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 i ust.1a ustawy Pzp.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zgodnie z art. 92 ustawy powiadomi niezwłocznie o wyborze oferty najkorzystniejszej wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, a także zamieści informacje o tym na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej.
2. Termin podpisania umowy nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, albo 10 dni - jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane pisemnie - z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a), pkt 3 lit. a) ustawy Pzp, tj.: Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
3. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający żąda złożenia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, będzie uchylał się od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, to na podstawie art. 94 ust 3 ustawy Pzp Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Pzp.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności tam określonych tj.:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp (pkt 4 powyżej).

9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

Na czynności, o których mowa w pkt 8 powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp (pkt 4 powyżej).

10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane pisemnie.

11. Odwołanie wobec opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 11 i 12 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Izbę.

15. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

16. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

17. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

18. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

19. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.

20. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 16 i pkt 17 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

21. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

22. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

23. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

24. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

XXIV WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- | | |
|---|----------------|
| 1). Program Funkcjonalno- Użytkowy wraz z rysunkami | Załącznik nr 1 |
| 2) Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały lub są wykonywane należycie | Załącznik nr 2 |
| 3). Oświadczenie wykonawcy z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp | Załącznik nr 3 |
| 4). Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, | Załącznik nr 4 |
| 5). Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej | Załącznik nr 5 |
| 6). Formularz Oferty wraz z opisem dostaw i koncepcją montażu regałów opracowaną na podstawie PFU | Załącznik nr 6 |

Wrocław, dnia 23 września 2013 r.