

INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA DLA POZYSKUJĄCYCH SPONSORA – PRACOWNIKÓW I PODMIOTÓW ZEWNĘTRZNYCH, NA DZIAŁALNOŚĆ ARTYSTYCZNĄ OPERY WROCŁAWSKIEJ

W celu pozyskiwania sponsorów na działalność artystyczną Opery Wrocławskiej, jak również w celu ujednoczenia procedury pozyskiwania sponsorów, zawierania z nimi umów oraz rozliczania wynagrodzenia za wykonanie przedmiotowej usługi wprowadza się zasady postępowania w tym zakresie. W powyższym względzie ustala się, że w przypadku odstępstw od zasad ustalonych w niniejszej instrukcji koniecznym jest uzyskanie wcześniejszej, pisemnej zgody Dyrekcji Opery.

Każda osoba fizyczna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, osoby prawne (a w tym pracownicy Opery z wyłączeniem Dyrektora Opery, zastępcy Dyrektora Opery, Głównego Księgowego oraz pracowników mających w zakresie obowiązków pozyskiwanie sponsorów), zwana dalej Wykonawcą, która zamierza pozyskać sponsora na działalność artystyczną Opery Wrocławskiej, zwanej dalej Operą stosuje niżej wymienione procedury:

1. Wykonawca bierze udział w ogłaszającym przez Operę przetargu nieograniczonym na wykonanie usługi akwizycyjnej polegającej na pozyskaniu sponsora na działalność artystyczną Opery.

W postępowaniu przetargowym Opera określa warunki, na jakich możliwe będzie zawarcie umowy o sponsorowanie, a w tym również określenie warunków wynagrodzenia Wykonawcy.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w wyniku postępowania przetargowego, podpisuje z Operą umowę na wykonanie usługi akwizycji.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia deklaracji dotyczącej używania narzędzi pracy należących do Opery, takich jak: komputer, telefon, adres e-mailowy, ksero, papier, koszty wysyłki itp., które Opera stawia do dyspozycji wykonawcy. Za postawienie do dyspozycji wykonawcy ww. przedmiotów pracy Opera pobiera od wykonawcy przez potrącenie z jego wynagrodzenia prowizyjnego zryczałtowaną kwotę w wysokości 1 % od kwoty brutto sponsoringu."

3. Wykonawca nie może prowadzić rozmów w kierunku pozyskania sponsora z podmiotem, który aktualnie sponsoruje Operę, chyba że to wykonawca doprowadził do zawarcia umowy z tym sponsorem w ciągu ostatnich dwóch lat.

Wykonawca nie może prowadzić rozmów w kierunku pozyskania sponsora z podmiotem, który w ciągu roku przed postępowaniem przetargowym, w którym bierze udział wykonawca sponsorował Operę, chyba że przed przystąpieniem do takich rozmów uzyska pisemną zgodę Dyrekcji Opery na prowadzenie rozmów z takim podmiotem.

4. Wykonawca przystępując do realizacji umowy na wykonanie usługi akwizycji składa wniosek do Dyrekcji Opery o wyrażenie zgody na podjęcie działań w celu pozyskania konkretnego sponsora.

Dyrekcja Opery, akceptując propozycję Wykonawcy, w sprawie pozyskania konkretnego sponsora, udziela Wykonawcy pełnomocnictwa do działania w imieniu Opery w zakresie wynikającym z zawartej umowy, z zastrzeżeniem że pełnomocnictwo to umocowująco będzie Wykonawcę wyłącznie do prowadzenia rokowań odnośnie zawarcia umowy pomiędzy sponsorem a Operą, ustalenia warunków tej umowy, jednakże w żadnym razie nie będzie stanowiło umocowania do zawarcia umowy w imieniu Opery, jak również do zaciągania w imieniu Opery zobowiązań.

W przypadku braku zgody Opery na podjęcie przez Wykonawcę działań w zakresie pozyskania konkretnego sponsora, Wykonawca nie będzie miał w stosunku do Opery jakichkolwiek roszczeń o wyrażenie przez Operę zgody na zawarcie umowy z przedstawionym sponsorem, jak również uzyskania z tego tytułu jakiegokolwiek wynagrodzenia (w tym również zwrotu kosztów, jakie poniósł w związku z prowadzeniem jakichkolwiek rokowań / rozmów z niezaakceptowanym przez Operę sponsorem, względnie innych kosztów związanych z zawarciem umowy z Operą, a w tym kosztów w granicach ujemnego interesu umownego, spodziewanych korzyści itp.). W takim przypadku Opera uprawniona będzie do złożenia oświadczenia w przedmiocie rozwiązania umowy z Wykonawcą bez zachowania okresu wypowiedzenia.

5. Po otrzymaniu zgody, o której mowa w pkt. 4. Wykonawca uzgadnia z Dyrekcją Opery strategię prowadzenia negocjacji oraz uzgadnia pakiet sponsorski, tj. warunki na jakich Opera gotowa będzie zawrzeć umowę ze sponsorem w zamian za uzyskane od sponsora środki.

Po zatwierdzeniu przez Dyрекcję Opery pakietu sponsorskiego Wykonawca może przystąpić do negocjacji ze sponsorem, z zastrzeżeniem, że będzie mógł prowadzić te negocjacje w granicach umocowania.

6. Wykonawca sporządza wniosek lub ofertę skierowaną do sponsora na określoną kwotę sponsoringu i przedstawia w nim wszystkie uzgodnione z Operą informacje oraz zamieszcza pakiet sponsorski.
Sporządzony przez Wykonawcę wniosek lub oferta, przed przekazaniem sponsorowi, muszą zostać zaakceptowane przez Dyрекcję Opery.
7. Wykonawca przeprowadza negocjacje ze sponsorem oraz doprowadza do zawarcia umowy sponsorskiej z Operą.
8. Po podpisaniu przez Operę umowy sponsorskiej, Opera przystępuje do realizacji zobowiązań Opery na rzecz sponsora, wynikających z pakietu sponsorskiego.
9. Prowizja dla Wykonawcy będzie wypłacona przez Operę po wpłaceniu przez sponsora na rachunek bankowy Opery całej umownej kwoty sponsoringu, oraz spełnieniu przez Wykonawcę innych postanowień zawartych w umowie z Wykonawcą.
10. W przypadku wpłacania przez sponsora na rachunek bankowy Opery umownej kwoty sponsoringu w częściach, prowizja Wykonawcy będzie wypłacana przez Operę proporcjonalnie w wysokości odpowiadającej części wpłaconej przez sponsora kwoty sponsoringu, po sporządzeniu przez Wykonawcę protokołu z realizacji postanowień umownych.
11. Opera zastrzega sobie możliwość odstąpienia od negocjacji umowy ze sponsorem, bez podania przyczyny, o czym Wykonawca zobowiązuje się poinformować sponsora.
12. Opera zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy z Wykonawcą w każdym przypadku gdy poweźmie wiadomość, że Wykonawca nie wykonuje umowy zgodnie z jej warunkami, jak również w każdym przypadku przewidzianym w przepisach prawa.
13. Opera zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy z Wykonawcą, który jest pracownikiem Opery, w każdym przypadku gdy poweźmie wiadomość, że wykonywanie umowy o pozyskanie sponsora, negatywnie wpływa na wykonywanie przez tego pracownika obowiązków, wynikających z zawartej przez niego umowy o pracę z Operą.

Wrocław, 03.06.2014 r.

