

**ZP/PN/10/2017**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2015 r., poz.2164 oraz 2016r. poz. 831,996 i 1020), zwanej dalej „ustawą” lub Pzp.

Przedmiotem zamówienia jest usługa:

**ŚWIADCZENIE USŁUG NOCLEGOWYCH DLA OPERY WROCŁAWSKIEJ**

**ZATWIERDZIŁ:**

**Ewa Magdalena Filipp  
Zastępca Dyrektora  
Opery Wrocławskiej**

**Wrocław, marzec 2017**

## **ROZDZIAŁ I**

### **Informacje ogólne**

1. Adres strony internetowej Zamawiającego - [www.opera.wroclaw.pl](http://www.opera.wroclaw.pl),
2. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w zakresie:
  - merytorycznym: Barbara Skok, email: [sekretariat@opera.wroclaw.pl](mailto:sekretariat@opera.wroclaw.pl)
  - proceduralnym: Natalia Miłostan, e-mail: [sekretariat@opera.wroclaw.pl](mailto:sekretariat@opera.wroclaw.pl)
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z prawem polskim. W szczególności zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych – zwana dalej „Pzp” (Dz. U. z 2015 r., poz.2164 oraz 2016r. poz. 831,996 i 1020) wraz z aktami wykonawczymi.
4. Formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz inne załączniki do SIWZ zostaną wypełnione przez Wykonawcę według wskazówek. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
5. Ilekroć w niniejszej specyfikacji jest mowa o „rozporządzeniu” rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 27.07.2016 roku poz.1126).
6. Przedmiot zamówienia został podzielony na 8 części. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
  - 6.1 Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia lub dowolną ilość części podanych w OPZ.
  - 6.2 Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany odrębnie dla każdej części zamówienia na podstawie przyjętych dla tej części kryteriów.
7. Zamawiający dopuszcza wykonanie części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy. Jeżeli Wykonawca będzie powierzał część przedmiotu zamówienia podwykonawcom, wówczas zakres rzeczowy podzleconych prac należy wskazać w formularzu Oferty. Wtedy też w szczególności będą miały zastosowanie przepisy art. 143b Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz.2164).
  - 7.1 Zlecenie części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie podzleconych usług.
  - 7.2 Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
  - 7.3 W przypadku braku wskazania podwykonawcy w ofercie, Zamawiający uzna, że wykonawca nie zamierza powierzyć żadnego fragmentu zamówienia podwykonawcom.
8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
11. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
12. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
13. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt. 6 ustawy Pzp, do 30 % wartości zamówienia podstawowego. Zamawiający udzieli zamówienia uzupełniającego na takich samych zasadach jak zamówienie podstawowe.
16. Nazwa i adres Zamawiającego:

Opera Wroclawska  
50-066 Wrocław  
ul. Świdnicka 35  
Tel.(+48)(71) 370-88-50  
fax.(+48)(71) 370-88-62  
NIP: 896-000-55-26  
REGON: 000 278 942

**Adres do korespondencji:**

Opera Wroclawska  
50-066 Wrocław  
ul. Świdnicka 35

[e-mail: sekretariat@opera.wroclaw.pl](mailto:sekretariat@opera.wroclaw.pl)

17. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- na stronie internetowej Zamawiającego: [www.opera.wroclaw.pl/1/index.php?page=49](http://www.opera.wroclaw.pl/1/index.php?page=49)
- tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego- ul. Świdnicka 35 we Wrocławiu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych

Główny przedmiot: 55.10.00.00-1 Usługi hotelarskie

Dodatkowe przedmioty: 55.11.00.00-4 Hotelarskie usługi noclegowe

55.25.00.00-7 Usługi w zakresie krótkoterminowego wynajmu umeblowanych miejsc noclegowych.

2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie hotelarskich i apartamentowych usług noclegowych dla Opery Wroclawskiej. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić pokoje hotelowe/apartamenty osobom wskazanym przez Zamawiającego w hotelu/apartamentowcu Wykonawcy, w okresie trwania umowy oraz zapewni zakwaterowanie na żądanie Zamawiającego. Zaoferowane ceny będą miały zastosowanie również dla klientów Zamawiającego i jego kooperantów pod warunkiem, że rezerwacja zostanie dokonana przez przedstawiciela Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia podzielony został na 8 części:

Część 1. Usługa hotelarska rozliczana w pieniądzu i barterowo; kategoria hotelu 3\*

Część 2. Usługa hotelarska rozliczana w pieniądzu i barterowo; kategoria hotelu 3\*

Część 3. Usługa hotelarska rozliczana w pieniądzu i barterowo; kategoria hotelu 3\*

Część 4. Usługa hotelarska rozliczana w pieniądzu i barterowo; kategoria hotelu 4\*

Część 5. Usługa hotelarska rozliczana w pieniądzu i barterowo; kategoria hotelu 4\*

Część 6. Usługa hotelarska rozliczana w pieniądzu i barterowo; kategoria hotelu 5\*

Część 7. Usługa hotelarska rozliczana w pieniądzu i barterowo; kategoria hotelu 5\*

Część 8. Usługa hotelarska rozliczana w pieniądzu i barterowo; kategoria hotelu 5\*

3. Uwzględniając charakter prowadzonej działalności i częstotliwość wykorzystywania miejsc noclegowych wyodrębniono po 3 samodzielne części: usługi świadczone przez hotele kategorii 3\*, 4\*, 5\* stosując kryterium odległości od siedziby Zamawiającego.

4. Zamawiający informuje, iż Wykonawca w swojej ofercie powinien przewidzieć, iż składa indywidualną ofertę na realizację przedmiotowego zadania, w związku z powyższym regulacje w zakresie konieczności stosowania cen cennikowych ani obowiązków w zakresie wskazania konsumentowi ceny ostatecznej nie mają zastosowania.

5. Szczegółowy świadczeń barterowych w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia stanowi odpowiednio załącznik nr 2 do SIWZ Wzór umowy

6. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia został wskazany w Załączniku nr 3 do SIWZ

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Termin realizacji zamówienia**

24 miesiące od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty maksymalnego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze.

### **ROZDZIAŁ IV**

#### **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania;

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

##### **1.2.1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie konkretyzuje tego warunku, ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

##### **1.2.2. zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie konkretyzuje tego warunku, ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

##### **1.2.3 posiadania uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej:**

Zamawiający nie konkretyzuje tego warunku, ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiami przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp wskazanych w rozdz. V pkt.4 ppkt. a).

## **ROZDZIAŁ V**

### **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia oraz potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców Oświadczenie o którym mowa w rozdz. V pkt. 1 niniejszej SIWZ, składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać łączne spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca/Partner wykazuje spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz indywidualnie przez każdego Wykonawcę/Partnera brak podstaw wykluczenia z postępowania.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w Oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. V pkt.1 niniejszej SIWZ
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
  - a) **odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji .

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.

o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

Uwaga!

**W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Partnerów/Wykonawców oddzielnie.**

5. Wykonawca, Wykonawca - Partner (w przypadku oferty wspólnej) oraz tzw. inny podmiot udostępniający potencjał **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór oświadczenia – **załącznik nr 5 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do wymaganych dokumentów, stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 27.07.2016 roku poz. 1126).
7. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 27.07.2016 roku poz. 1126).
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. V pkt. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. IV pkt 1 ppkt 1.2.1. oraz 1.2.2. niniejszej SIWZ w stosownej sytuacji oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
10. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 9 powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznej lub zawodowej innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z Formularzem oferty ( załącznik nr 1 do SIWZ). Oświadczenie dotyczące tych podmiotów (Załącznik Nr.4 do SIWZ) a następnie na zasadach określonych w art.24aa ust.1 Pzp

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia określające w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą
- b) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz ustali, że nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 poprzez złożenie przez ten podmiot dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdz. V pkt.4 lit. a na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w rozdziale V pkt.4.

11. Formularz oferty (**załącznik nr 1 do SIWZ**) należy przedstawić w oryginale.

12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

13. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22a Pzp odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że nie ponosi winy.

14. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 5

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres korespondencyjny: Opera Wroclawska, ul. Świdnicka 35, 50-066 Wrocław, sekretariat (5 piętro pok.552)
2. Dopuszcza się możliwość przesyłania wniosków, zawiadomień, informacji i zapytań drogą elektroniczną na adres: [sekretariat@opera.wroclaw.pl](mailto:sekretariat@opera.wroclaw.pl). Każda ze wskazanych stron na żądanie drugiej zobowiązana jest potwierdzić otrzymanie dokumentu w formie elektronicznej.
3. Wszelkie kontakty z Zamawiającym są możliwe wyłącznie w formach wskazanych w pkt. 1 i 2. Żadne informacje nie będą udzielane telefonicznie.

**W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików.**

4. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności,

dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:

- 4.1. złożenie oferty;
- 4.2. zmiana oferty;
- 4.3. powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty.
- 4.4. składanie oświadczeń i pełnomocnictw.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Wadium**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wadium.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Termin związania ofertą**

1. Składający ofertę jest nią związany **przez okres 30** dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Składanie ofert, otwarcie ofert**

1. Oferta jest dokumentem sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisanym zgodnie z zasadami reprezentacji wykonawcy.
2. Formularz oferty powinien być sporządzony zgodnie z załączonym wzorem do SIWZ.
3. Oferta powinna być zgodna z postanowieniami niniejszego postępowania.
4. Do Formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) należy załączyć :
  - a. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznik nr.4 do SIWZ ( w sposób i w zakresie wymaganym w SIWZ);
5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, na komputerze, pismem maszynowym lub ręcznie nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
6. Załączniki powinny zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem ich treści) przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian, skutkujących zmianą sensu ich treści. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on na dokumencie „nie dotyczy” i taki dokument dołącza do oferty.
7. Gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli oraz zaciągania zobowiązań.
8. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.



9. Zaleca się parafowanie wszystkich stron oferty oraz załączników do niej.
10. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę
11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego z napisem:

**„Oferta w postępowaniu na ŚWIADCZENIE USŁUG NOCLEGOWYCH DLA OPERY WROCLAWSKIEJ na część : .....”.**

**Nazwa i adres Zamawiającego:** *Opera Wroclawska, ul. Świdnicka 35, 50-066 Wrocław*

**UWAGA: nie otwierać przed dniem 09.03.2017r. godz. 9.00**

**Nazwa i adres Wykonawcy:** .....

*UWAGA: Złe oznakowanie koperty może być przyczyną otwarcia jej przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku oferta zostanie potraktowana jako oferta handlowa, a nie oferta w rozumieniu ustawy i nie będzie brana pod uwagę w chwili otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu. W przypadku wysłania koperty kurierem na opakowaniu firmy kurierskiej należy bezwzględnie umieścić informację, że jest to OFERTA w postępowaniu na: „świadczenie w zakresie obsługi widowni i szatni podczas spektakli organizowanych przez Operę Wrocławską*

12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania pod warunkiem złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia w tej sprawie. Oświadczenie to winno być dostarczone w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym napisem „WYCOFANIE OFERTY”. Podczas czynności otwarcia ofert koperty tak oznakowane zostaną otwarte jako pierwsze, zaś oferty wycofane nie zostaną odczytane
13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty.
14. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
15. Oświadczenia składane przez Wykonawców, o których mowa powyżej, muszą być złożone z zachowaniem zasad dotyczących składania ofert określonych w SIWZ (np. dotyczących reprezentacji). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodować wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
16. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie lub zamianę oferty bez zachowania wymogu pisemności i zasad określonych powyżej– nie będzie skuteczne.
17. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że informacje wskazane w ofercie zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
18. Dla uniknięcia wątpliwości, jako tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć: nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne

przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

19. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

## **Rozdział IX a.**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Opery Wrocławskiej, ul. Świdnicka 35 we Wrocławiu, pok.552 (sekretariat Vp).
2. Termin składania ofert upływa dnia **9 marca 2017 roku o godz. 08.30**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, V piętro, pok. 547, dnia **9 marca 2017 o godz. 09.00**
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c. ceny, oraz informacji o deklarowanym terminie serwisu

UWAGA: W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej data i godzina wpływu do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert

## **ROZDZIAŁ X**

### **Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1.Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ w tym Umowie stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ.

2.Cena oferty musi być podana do drugiego miejsca po przecinku.

3. Cenę oferty należy wyliczyć, jako: :

#### **3.1 koszt jednego noclegu ze śniadaniem dla usług hotelarskich wymienionych w częściach: 1 -8 o których mowa w Rozdziale II OPZ:**

Wykonawca zobowiązany jest w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1. do SIWZ) podać cenę (wyrażoną w PLN do drugiego miejsca po przecinku) netto , stawkę podatku VAT 8 % , cenę brutto za koszt noclegu za pokój jednoosobowy i dwuosobowy ze śniadaniem, a ponadto podać

minimalną ilość pokoi jedno i/lub dwuosobowych rozliczanych barterem w okresie obowiązywania umowy, która to oferowana ilość będzie stanowiła równocześnie jedno z kryteriów wyboru oferty.

4. Wykonawca zobowiązany jest w Formularzu ofertowym dla tej części zamówienia podać cenę (wyrażoną w PLN do drugiego miejsca po przecinku) netto , stawkę podatku VAT 8 % , cenę brutto za koszt noclegu w apartamencie a ponadto podać **minimalną ilość apartamentów rozliczanych barterem w okresie obowiązywania umowy, która to ilość będzie stanowiła równocześnie jedno z kryteriów wyboru oferty.**

5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego **obowiązku** podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **Kryteria oceny ofert**

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu z postępowania.

2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert dla każdej części odrębnie stosując następujące kryteria wyboru:

#### **2.1 dla zamówień określonych w częściach 1-9 opisanych w Rozdziale II SIWZ:**

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie (%)	Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w danym kryterium
1.	<b>Cena (C)</b>	60%	60
2.	<b>Barter (B)</b>	20%	20
3.	<b>Dostępność parkingu dla samochodów osobowych (D)</b>	20%	20
	Łącznie	100%	100

#### **2.1.1 Opis kryterium „Cena”, którym będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert.**

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany w skali 0-100 pkt według następujących zasad:

Kryterium: **Cena (C)**, waga kryterium: **60 %**:

a). Podkryterium: Cena za pokój jednoosobowy  $A = 90 \text{ pkt} \times (C_{\min} / C_n)$ ;

b). Podkryterium: Cena za pokój dwuosobowy  $B = 10 \text{ pkt} \times (C_{\min} / C_n)$

gdzie:

$C_{\min}$  – cena ofertowa (brutto) za pokój jednoosobowy/ dwuosobowy najniższa wśród oferowanych

$C_n$  – cena ofertowa (brutto) za pokój jednoosobowy/ dwuosobowy badanej oferty,

**Ocena punktowa oferty za kryterium cena dla danej części :  $C = \{A + B (\text{pkt})\} \times 60\%$**

Maksymalnie 60 pkt

**2.1.3 W kryterium: ilość pokoi jedno i/lub dwuosobowych rozliczanych barterem w okresie obowiązywania umowy w skrócie zwanym barterem Wykonawca może uzyskać maksymalnie 20 pkt.**

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany w skali 0-100 pkt według następujących zasad:

$B = (100 \text{ pkt} \times B_i / B_{\max}) \times 20 \%$

gdzie:

$B_i$  - ilość zadeklarowanych pokoi jedno i/lub dwuosobowych rozliczanych barterem w okresie obowiązywania umowy w badanej ofercie;

$B_{\max}$  – max ilość zadeklarowanych pokoi jedno i/lub dwuosobowych rozliczanych barterem w okresie obowiązywania umowy w ofercie;

W przypadku braku podania w ofercie barteru oferta otrzyma z to kryterium 0 pkt.

Zamawiający przyjmuje identyczne zasady oceny powyższych kryteriów dla każdej z części 1-9 wymienionych w Rozdziale I SIWZ.

**2.1.4. W kryterium: Dostępność parkingu dla samochodów osobowych ( D) Wykonawca może uzyskać maksymalnie 20 pkt.**

Ocena punktowa spełnienia powyższego kryterium będzie odbywała się w następujący sposób:

- 1) W przypadku zaoferowania dostępności parkingu dla samochodu osobowego bez dodatkowej opłaty z tego tytułu na strzeżonym parkingu Wykonawca otrzyma 20 pkt
- 2) W przypadku braku możliwości zaoferowania dostępności parkingu dla samochodu osobowego bez dodatkowej opłaty z tego tytułu na strzeżonym parkingu Wykonawca otrzyma 0 pkt

*Otrzymanie w powyższym kryterium 0 punktów nie wpływa na ważność oferty.*

3. Łączna punktacja oferty będzie stanowiła sumę punktacji przyznanej za kryteria wyliczone wg podanych powyżej zasad odrębnie dla każdej z ocenianych ofert złożonych na część 1- 9

4. W trakcie obliczania punktacji Zamawiający zastosuje zaokrąglenie otrzymanego wyniku do dwóch miejsc po przecinku wg następujących zasad:

- jeżeli trzecia liczba po przecinku jest mniejsza od 5 – zaokrąglenie w dół,
- jeżeli trzecia liczba po przecinku jest równa lub wyższa od 5 – zaokrąglenie w górę.

5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów dla każdej części zgodnie ze wzorem:

$$A = B + C + D$$

6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

7. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do oferty.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **Wybór najkorzystniejszej oferty**

1. Dla każdej z części zamówienia najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta z najwyższą liczbą punktów przyznaną w ramach kryteriów, opisanych w Rozdziale XI SIWZ dla każdej części.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki **rachunkowe**, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia** nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego **Wykonawcy**.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XIV**

### **Informacja o formalnościach jakie winny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne**

1. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania zgodnie z przepisami ustawy.
2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze umowę o wykonanie każdej części zamówienia odrębnie nie wcześniej niż po upływie terminu określonego w art. 94 ustawy.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać, a Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady

współdziałania, zakres współuczestnictwa oraz podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

6. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy oraz wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych odpowiednio dla we wzorze umowy, który stanowi odpowiednio Załącznik nr 5 dla części 1- 6 oraz Załącznika nr 6 do SIWZ dla części nr 7 opisanych w Rozdziale II SIWZ.

## **ROZDZIAŁ XV**

### **Warunki umowne i informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy**

1. Treść wzoru umowy dla części 1- 8 zamieszczono w Załączniku nr 2 do SIWZ, które stanowi jej integralną część.
2. Stosownie do treści art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
  - a) konieczności dostosowania postanowień umownych do zmian wynikających z nowelizacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa z uwagi na brak możliwości realizacji umowy wedle pierwotnej jej treści, lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron;
  - b) zmian redakcyjnych Umowy, lub zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy
  - c) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności , obniżających ponoszone przez Zamawiającego koszty;
  - d) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od stron umowy,
  - e) zmiana terminu dokonywania płatności na rzecz wykonawcy,
  - f) konieczności zmiany numerów rachunków bankowych,
  - g) zmiana na podstawie art.144 ust.1 pkt.3) ustawy,
  - h) zmiany na podstawie art.144 ust.1 pkt.5) ustawy,
  - i) zmiana na podstawie art.144 ust. 1 pkt.6) ustawy
3. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem zasad i obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności z art. 140 ust. 3 ustawy Pzp oraz zasad ogólnych określonych tą ustawą.
4. Jeżeli w czasie obowiązywania umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki VAT jeszcze nie wykonano.
5. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

6. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 2 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie aktualnych przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne  
- na zasadach i w sposób określony w ust. 2 – 12 niniejszego paragrafu, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt. 1), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt.1), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt. 2) lub 3), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu, do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 2), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących usługi na rzecz Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 3), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym usługi na podstawie niniejszej Umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
12. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie cen jednostkowych, o których mowa w §4 ust.4 Umowy oraz całkowitej kwoty, o której mowa w ust.1§4 Umowy, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno

ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

13. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 2) lub pkt.3), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
  - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi ( bez ujawniania tzw. „danych wrażliwych”), wraz z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 2), lub
  - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących usługi ( bez ujawniania tzw. „danych wrażliwych”), wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 3).
14. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 3), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt. 2).
15. W terminie do 30 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
16. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz ust.12 stosuje się odpowiednio.
17. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ XVI**

### **Środki ochrony prawnej**

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej wymienione w Dziale VI ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych, w zakresie określonym dla zamówień, których wartość szacunkowa jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp.



W odwołanie przysługuje wobec n/w czynności Zamawiającego

- określenia warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego;
- opisu przedmiotu zamówienia;
- wyboru najkorzystniejszej oferty

## **ROZDZIAŁ XVII**

### **Postanowienia końcowe**

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty mogą zostać udostępnione po upływie terminu ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Ujawnianie treści protokołu, załączników do protokołu, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek, według następujących zasad:
  - 1)udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez:
    - a) wgląd w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego,
    - b) przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wskazanym we wniosku;
  - 2)bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących utrwalaniu obrazu;
  - 3)Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
  - 4)Zamawiający wyznaczy czas, miejsce i osobę, w obecności której dokonana zostanie czynność udostępnienia dokumentów;
  - 5)udostępnienie nastąpi w siedzibie Zamawiającego i może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze, w godzinach od 9.00 do 12.00;
  - 6)jeżeli przesłanie kopii załączników, w tym ofert, zgodnie z wyborem Wykonawcy będzie znacząco utrudnione z przyczyn technicznych, w szczególności ze względu na ilość dokumentów żądanych do przesłania, Zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób ich udostępnienia.
5. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część, tj.:
  - 1) **załącznik nr 1** — formularz ofertowy;
  - 2) **załącznik nr 2** — wzór umowy dla części 1-8

- 3) **załącznik nr 3** — Opis przedmiotu zamówienia
- 4) **załącznik nr 4** - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia  
i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 5) **załącznik nr 5** — oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej;

