

UMOWA współpracy w zakresie rozliczania projektów

zawarta we Wrocławiu w dniu ... 2017 r. na podstawie art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych – zwana dalej „Pzp” (Dz. U. z 2015 r., poz.2164 oraz 2016r. poz. 831,996 i 1020), pomiędzy:

Operą Wrocławską z siedzibą: 50-066 Wrocław, ul. Świdnicka 35, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego pod nr 11, NIP 896-000-55-26, Regon 000278942, reprezentowaną przez:

Dyrektora — Pana Marcina Nałęcz-Niesiołowskiego

Głównego Księgowego, Pełnomocnika Dyrektora ds. Finansowych — Pana Kazimierza Zalewskiego,

zwaną dalej **Zamawiającym**

oraz

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... z siedzibą w na podstawie wpisu do
....., NIP:, REGON:

zwanym dalej **Wykonawcą** o następującej treści:
o następującej treści:

§ 1

Zamawiający oświadcza, iż pozyskuje środki na finansowanie realizowanych projektów z następujących źródeł; Urząd Marszałkowski, Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Europejski Fundusz Rozwoju, Ministerstwo Rozwoju Regionalnego oraz innych źródeł.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

- a. rozliczenie poszczególnych projektów na podstawie przekazanych dokumentów finansowych, w szczególności; faktur, dowodów zapłaty, umów z wykonawcami/dostawcami, protokołów odbioru, ewidencji księgowej,
- b. opracowywanie wzorów opisów dokumentów księgowych dla poszczególnych projektów,
- c. przygotowywanie do podpisu Zamawiającego wniosków o płatność wraz z załącznikami, jeżeli przygotowany przez Wykonawcę wniosek zawiera błędy, poprawienie go w najkrótszym możliwym terminie;
- d. sporządzanie na rzecz Zamawiającego sprawozdań z realizacji Projektów z częstotliwością wynikającą z zawartych przez Zamawiającego Umów o dofinansowanie. W razie wystąpienia błędów w sprawozdaniach, o których mowa w zdaniu poprzednim, po otrzymaniu informacji od Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego ich poprawienia.
- e. bieżące monitorowanie harmonogramów realizacji poszczególnych projektów,
- f. bieżąca kontrola dokumentów powstających w ramach poszczególnych projektów,

1



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- g. redagowanie bieżącej korespondencji dotyczącej aspektów rozliczenia poszczególnych projektów,
 - h. czynne uczestnictwo w kontrolach projektów, zarówno doraźnych jak i kontrolach końcowych w zakresie obowiązków Doradcy związanych z wykonaniem niniejszej umowy,
 - i. monitorowanie i informowanie na bieżąco o dostępności pozyskania dofinansowania na planowane do realizacji projekty przez Zamawiającego,
 - j. opracowywanie wniosków do MKiDN i UMWD zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania swoich obowiązków względem Zamawiającego w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa polskiego oraz na podstawie otrzymanych od Zamawiającego dokumentów i informacji.
3. W celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca będzie:
- a. odbierał od Zamawiającego w jego siedzibie dokumenty stanowiące podstawę do wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 w umówionych terminach,
 - b. badał odbierane dokumenty pod względem formalnym i informował Zamawiającego o ewentualnych brakach lub wadliwości przedstawionych dokumentów niezwłocznie po stwierdzeniu uchybień. Wykonawca nie bada ani nie bierze odpowiedzialności za autentyczność przekazanych mu dokumentów,
 - c. zachowywał przekazywane przez Zamawiającego informacje w tajemnicy.

§ 3

1. Z tytułu wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie miesięczne w kwocie netto:zł (słownie:) plus należny podatek VAT w wysokości aktualnej na dzień wystawienia faktury.
2. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy jest niezmienna przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia następowała będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT , w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu stwierdzającego należyte wykonanie umowy w danym miesiącu.
4. 3. Fakturę VAT należy doręczyć na adres Zamawiającego.
5. Prawo Wykonawcy do wynagrodzenia nie jest uzależnione od otrzymywania przez Zamawiającego refundacji/dofinansowania zgodnie z umowami o dofinansowanie. Jednak wstrzymanie dotacji/dofinansowania z powodu błędów popełnionych przez Wykonawcę przy realizacji niniejszej umowy stanowi podstawę do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy z tytułu wykonywania niniejszej umowy do czasu usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych błędów lub uchybień, bez prawa Wykonawcy do naliczenia odsetek karnych z tytułu opóźnienia w zapłacie faktur Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonych błędów, braków i uchybień w terminie uzgodnionym przez strony.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykniętych błędów, braków i uchybień w uzgodnionym terminie lub odmówi ich usunięcia, Zamawiający może wg swojego wyboru albo usunąć te braki na koszt i ryzyko Wykonawcy przy pomocy innego upoważnionego podmiotu (bez konieczności uzyskania wyroku Sądu) albo żądać zmniejszenia wynagrodzenia lub wypowiedzieć umowę.

§ 5

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszystkich okoliczności, o których dowiedział się w związku z wykonywaniem zlecenia, chyba że Zamawiający zwolni go pisemnie z tego obowiązku. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa również nadal po wygaśnięciu stosunku umownego stosunku.
2. Wykonawca może wydawać osobom trzecim sprawozdania, opinie lub inne pisemne wyniki swojej działalności na rzecz Zamawiającego tylko za jej zgodą.
3. Strony zgodnie ustalają, iż dokumentacja związana z wykonywaniem niniejszej umowy w okresie jej obowiązywania będzie przechowywana w siedzibie Zamawiającego.

§ 6

1. Niniejsza umowa jest zawarta na okres 12 miesięcy od dnia podpisania.
2. Umowa może być rozwiązana z ważnych powodów przez każdą ze stron przez jednostronne jej wypowiedzenie na koniec miesiąca z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Za ważne przyczyny uzasadniające wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę uważa się w szczególności zaleganie przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia za dwa miesiące z zastrzeżeniem §3 ust.5 umowy, brak współpracy Zamawiającego przy realizacji umowy oraz rażące naruszanie innych postanowień niniejszej umowy.
4. Za ważne przyczyny uzasadniające wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego uważa się w szczególności nieprzestrzeganie zapisów poszczególnych umów o dofinansowanie, rażące naruszanie przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy w szczególności uchylanie się od spełnienia postanowień §4 umowy oraz rozwiązanie umów/-y o dofinansowanie.
5. Rozwiązanie lub wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania rozliczeń projektów za ostatni miesiąc okresu wypowiedzenia.

§ 7

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy przy wykonywaniu niniejszej umowy, polegającej na rzetelnym przekazywaniu niezbędnych dokumentów i informacji.

2. Do współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Beata Kawińska tel 509 857 874 e-mail: beata.kawinska@opera.wroclaw.pl;
 - 2) ze strony Wykonawcy: tel.:, e-mail:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.
4. W przypadku wątpliwości co do przekazanych dokumentów , Wykonawca się do Zamawiającego o ich wyjaśnienie. W przypadku braku wyjaśnień Zamawiającego, Wykonawca rozstrzyga o formie kwalifikowania samodzielnie na podstawie posiadanych dokumentów i informacji.
5. Jeżeli Zamawiający uchyla się od współpracy , której obowiązek wynika z przepisów prawa lub umowy, Wykonawca wyznacza mu odpowiedni termin do podjęcia potrzebnych czynności a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu podejmuje działania jak w ust.4.
6. Kwestie sporne, które mogą zaistnieć na tle wykonywania niniejszej umowy, przed poddaniem ich pod rozstrzygnięcie sądu, którym będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, strony zobowiązują się rozwiązać w drodze negocjacji.

§ 8

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań podjętych na podstawie niniejszej umowy na zasadach wynikających z przepisów prawa mając na uwadze profesjonalny charakter prowadzonej przez Wykonawcę działalności.
2. Wykonawca wykonuje czynności wynikające z niniejszej umowy osobiście lub poprzez upoważnione osoby , posiadające odpowiednią wiedzę i doświadczenie. Za działania lub zaniechanie tych osób bezpośrednią odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Jeżeli pojedyncze postanowienia warunków zlecenia są lub okażą się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień. Nieważny przepis zostaje wówczas zastąpiony przez przepis prawa powszechnie obowiązującego, najbardziej zbliżony do założonego celu.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Rozszerzenie obowiązków Wykonawcy o wynikające ze zmiany przepisów lub umowy finansowej wymaga sporządzenia odrębnej umowy lub aneksu.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden otrzymuje Wykonawca zaś trzy egzemplarze Zamawiający.

Zamawiający

.....

Wykonawca:

.....

