

Zamawiający:
Opera Wrocławska
ul. Świdnicka 35
50-066 Wrocław



**DOLNY
ŚLĄSK**

**Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”)

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej
poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych na:

**WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH MAJĄCYCH NA CELU POPRAWĘ KOMUNIKACJI ORAZ
SPOSOBU PRZECHOWYWANIA DEKORACJI I KOSTIUMÓW W MAGAZYNIE OPERY
WROCŁAWSKIEJ przy ul. Bystrzyckiej we Wrocławiu**

Rodzaj zamówienia: robota budowlana

ZATWIERDZAM:
Kazimierz Budzanowski
Zastępca Dyrektora

WROCŁAW, październik 2016

I. Informacje ogólne

1. Adres strony internetowej Zamawiającego - www.opera.wroclaw.pl;
2. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami w zakresie:
 - merytorycznym: Kazimierz Budzanowski, email: kazimierz.budzanowski@opera.wroclaw.pl;
 - proceduralnym: Beata Kawińska, e-mail: beata.kawinska@opera.wroclaw.pl.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z prawem polskim. W szczególności zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych – zwana dalej „Pzp” (Dz. U. z 2015 r., poz.2164 oraz 2016r. poz. 831,996 i 1020) wraz z aktami wykonawczymi, Prawo Budowlane wraz z aktami wykonawczymi.
4. Formularz oferty (**załącznik nr 1 do SIWZ**) oraz inne załączniki do SIWZ zostaną wypełnione przez Wykonawcę według wskazówek podanych w niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
5. Ilekroć w niniejszej specyfikacji jest mowa o „rozporządzeniu” rozumie się przez to *rozporządzenie Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U z 27.07.2016 roku poz.1126).
6. Przedmiot zamówienia składa się z dwóch części:
 - Część I:** Wykonanie robót drogowych wg dokumentacji projektowej przekazanej przez Zamawiającego;
 - Część II:** Wykonanie dokumentacji projektowej wg PFU przekazanego przez Zamawiającego wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę oraz wykonanie na jej podstawie robót budowlanych wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie w zakresie wynikającym z uzyskanej uprzednio decyzji pozwolenia na budowę.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na dowolnie wybraną przez Wykonawcę część lub na obie części.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
12. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
13. Zamawiający wymaga wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp.
16. Zamówienie udzielane jest na podstawie decyzji Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 19 września 2016 w sprawie przyznania dotacji celowej na wydatki majątkowe.

II. Opis przedmiotu zamówienia

2. otem zamówienia jest

1. Przedmiot zamówienia składa się z dwóch części:

Część I: Wykonanie robót drogowych wg dokumentacji projektowej przekazanej przez Zamawiającego;

Część II: Wykonanie dokumentacji projektowej wg PFU przekazanego przez Zamawiającego oraz wykonanie na jej podstawie robót budowlanych.

Część I : obejmuje wykonanie robót drogowych na podstawie posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej oraz STWiORB;

Część II realizowana będzie tzw. metodą *projektuj i buduj*. Wykonawca na podstawie PFU przekazanego przez Zamawiającego zobowiązany będzie wykonać:

- 1) dokumentację projektową (branżowe projekty wykonawcze w szczególności: branża elektryczna i co) wraz ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* a także uzyskać wymagane prawem opinie, pozwolenia, uzgodnienia (w tym rzeczoznawcy p/poż);
- 2) uzyskać akceptacje Zamawiającego dla rozwiązań projektowych zastosowanych w dokumentacji projektowej Wykonawcy, o której mowa w pkt.1);

- 3) wykonać roboty budowlane na podstawie opracowanej i zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji;
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia, załącznik nr 3 do SIWZ Formularz Ofertowy oraz załącznik nr 7.1 /część I oraz załącznik nr 7.2 część II do SIWZ Wzór umowy.**

Zamawiający wymaga zaoferowania gwarancji na wykonane roboty budowlane w każdej z części zamówienia na okres minimalny wynoszący 36 miesięcy. Warunki wykonywania gwarancji szczegółowo zostały określono we Wzorach umów – załącznik nr 7.1 i 7.2 do SIWZ.

KOD CPV	Nazwa
45210000-2	Roboty budowlane w zakresie budynków – kod wiodący dla części II
45233120-6	Roboty w zakresie budowy dróg – kod wiodący dla części I
45300000-0	Roboty w zakresie instalacji budowlanych
45310000-3	Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45316000-5	Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
45330000-9	Hydraulika i roboty sanitarne
45331000-6	Instalacje ciepłe, wentylacyjne i konfekcjonowania powietrza
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45420000-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
454210000-4	Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45430000-0	Pokrywanie podłóg i ścian
45440000-3	Malowanie i szklenie
45450000-6	Pozostałe budowlane roboty wykończeniowe

II. Termin realizacji zamówienia

Zakładany termin realizacji zamówienia **odpowiednio:**

Część I : 10 grudnia 2016r;

Część II: 15 grudnia 2016r.

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu;
- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawcy spełnią warunek jeśli wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia odpowiednio dla: - **części I** na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 40 000,00 złotych na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia; - **części II** na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 150 000,00 złotych na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia;

b) zdolności technicznej lub zawodowej

b.1) Wykonawcy spełnią warunek, jeśli wykażą, że wykonali należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie odpowiednie dla:

części I: co najmniej 2 roboty drogowe;

Części II: co najmniej 2 roboty budowlane kubaturowe zrealizowane metodą *projektuj i buduj*.

Zamawiający zastrzega sobie prawo (§2 ust.6 rozporządzenia) do bezpośredniego zwrócenia się do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane.

oraz

b.2) Wykonawcy spełnią warunek , jeżeli wykażą odpowiednio dla:

części I : Zamawiający nie formułuje wymagań szczególnych;

części II: Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że dysponuje następującymi osobami posiadającymi wymienione niżej kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie, niezbędne do wykonania zamówienia:

1). Kierownik Budowy (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane)–posiadający łącznie:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności elektrycznej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006 roku w sprawie

samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006r. Nr 83 poz. 578, ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010r., Nr 243, poz.1623 ze zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394);

- co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu uprawnień budowlanych przy pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych na budowie (kierownik budowy, kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych);

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę polegającej na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2014r. poz.1502 ze zm.)

W celu potwierdzenie posiadania zdolności technicznej i zawodowej Wykonawcy zobowiązani są odpowiednio wykazać łączne spełnienie warunków określonych w ppkt.b.1) i b.2). dla części II oraz spełnienie warunków określonych w ppkt.b.1) dla części I.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 4.1 do SIWZ dla części I oraz w załączniku nr 4.2 do SIWZ dla części II. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

1. Do oferty każdy wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym odpowiednio dla części I w załączniku nr 4.1 do SIWZ oraz dla części II w załączniku nr 4.2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców Oświadczenie o którym mowa w rozdz. IV. 1 niniejszej SIWZ, składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać łączne spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca/Partner wykazuje spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz indywidualnie przez każdego Wykonawcę/ Partnera brak podstaw wykluczenia z postępowania.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w Oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. IV. 1 niniejszej SIWZ.

4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:**

a) **wykazu robót budowlanych (odrębnie dla każdej części zamówienia) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wielkości, daty, miejsca wykonania i podmiotów , na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami PB i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są, referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (załącznik nr 5.1 (część I) oraz 5.2 (część II) do SIWZ);**

b) potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejsza niż dla:

części I: 40 000,00 zł;

części II: 150 000,00 zł

- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- d) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- e) **wykazu osób (wyłączenie część II)** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunku i wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, **załącznik nr. 8 do SIWZ.**

Uwaga!

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Partnerów/Wykonawców oddzielnie.

5. Wykonawca, Wykonawca - Partner (w przypadku oferty wspólnej) oraz tzw. inny podmiot udostępniający potencjał w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór oświadczenia – **załącznik nr 6 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do wymaganych dokumentów, stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 27.07.2016 roku poz. 1126).
7. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 27.07.2016 roku poz. 1126).
8. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. IV. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w rozdz. III pkt 1 ppkt 2 lit. a-b) 1) niniejszej SIWZ w stosownej sytuacji oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
10. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 10 powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z **Formularzem oferty (załącznik nr 1 do SIWZ), zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia określające w szczególności:**
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą
 - b) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz ustali, że nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 poprzez złożenie przez ten

podmiot dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdz. IV pkt.4 lit. c-ii na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w rozdz. IV pkt.4.

11. Formularz oferty (**załącznik nr 1 do SIWZ**) oraz dokumenty, o których mowa w rozdziale IV pkt 1, pkt. 4 a-e, a także pkt 5, należy przedstawić w oryginale.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
13. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22a Pzp odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że nie ponosi winy.

V. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
2. jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp
 chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób, niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

VI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres korespondencyjny: **Opera Wrocławska, ul. Świdnicka 35, 50-066 Wrocław, sekretariat (5 piętro, pok.552)**.
2. Dopuszcza się możliwość przesyłania: wniosków, zawiadomień, informacji i zapytań drogą elektroniczną na adres e-mail: beata.kawinska@opera.wroclaw.pl lub kazimierz.budzanowski@opera.wroclaw.pl. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza otrzymanie dokumentu w formie elektronicznej.
3. Wszelkie kontakty z Zamawiającym są możliwe wyłącznie w formach wskazanych w ust. 1 i 2. Żadne informacje nie będą udzielane telefonicznie.
W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików.
4. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
 - a. złożenie oferty;
 - b. zmiana oferty;
 - c. powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty.
 - d. składanie oświadczeń i pełnomocnictw.

VII. Termin związania ofertą

- a. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- b. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 (trzy) dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 (sześćdziesiąt) dni.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta jest dokumentem sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisanym zgodnie z zasadami reprezentacji wykonawcy.
2. Formularz oferty powinien być sporządzony zgodnie z załączonym wzorem do SIWZ.
3. Oferta powinna być zgodna z postanowieniami niniejszego postępowania.
4. **Do Formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) należy załączyć :**
 - a) Wypełniony **Formularz Wyceny oferty** odpowiednio:
 - Część I załącznik nr 3.1 do SIWZ;
 - Część II załącznik nr 3.2 do SIWZ.
 - b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z zał. Nr.4.1 do SIWZ dla części I oraz z zał. 4.2 dla części II (w sposób i w zakresie wymaganym w SIWZ);
5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, na komputerze, pismem maszynowym lub ręcznie nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
6. Załączniki powinny zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem ich treści) przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian, skutkujących zmianą sensu ich treści. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on na dokumencie „nie dotyczy” i taki dokument dołącza do oferty.
7. Gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli oraz zaciągania zobowiązań. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
8. Zaleca się parafowanie wszystkich stron oferty oraz załączników do niej.
9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego z napisem:

Oferta na: . WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH MAJĄCYCH NA CELU POPRAWĘ KOMUNIKACJI ORAZ SPOSOBU PRZECHOWYWANIA DEKORACJI I KOSTIUMÓW W MAGAZYNIE OPERY WROCŁAWSKIEJ przy ul. Bystrzyckiej we Wrocławiu” część

Nie otwierać przed dniem **03.11.2016r. do godz. 8:30**

Nazwa i adres Wykonawcy

UWAGA: Złe oznakowanie koperty może być przyczyną otwarcia jej przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku oferta zostanie potraktowana jako oferta handlowa, a nie oferta w rozumieniu ustawy i nie będzie brana pod uwagę w chwili otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu. W przypadku wysłania koperty kurierem na opakowaniu firmy kurierskiej należy bezwzględnie umieścić informację, że jest to OFERTA w postępowaniu na: „WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH część ... ZP/PN/27/2016

11. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania pod warunkiem złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia w tej sprawie. Oświadczenie to winno być dostarczone w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym napisem „WYCOFANIE OFERTY”. Podczas czynności otwarcia ofert koperty tak oznakowane zostaną otwarte jako pierwsze, zaś oferty wycofane nie zostaną odczytane.
12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
13. Oświadczenia składane przez Wykonawców, o których mowa powyżej, muszą być złożone z zachowaniem zasad dotyczących składania ofert określonych w SIWZ (np. dotyczących reprezentacji). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodować wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
14. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie lub zmianę oferty bez zachowania wymogu pisemności i zasad określonych powyżej – nie będzie skuteczne.
15. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że informacje

wskazane w ofercie zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

16. Dla uniknięcia wątpliwości, jako tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć: nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
17. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Opery Wrocławskiej, ul. Świdnicka 35 we Wrocławiu, pok.552 (sekretariat Vp)
2. Termin składania ofert upływa **dnia 03.11.2016r. roku o godz.8.15**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, V piętro, pok. 547, dnia **03.11.2016r. roku o godz. 8:30.**
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

UWAGA: W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej data i godzina wpływu do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.

X. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę ofertową odrębnie dla każdej części na która składa ofertę, wykorzystując w tym celu odpowiednio załącznik nr.3.1 dla części I oraz załącznik nr 3.2 dla części II.
2. **Zamawiający oczekuje, iż Wykonawca przed przystąpieniem do wyliczenia ceny ofertowej dokona szczegółowej analizy treści OPZ, któremu Zamawiający przepisuje w niniejszym postępowaniu rolę szczególną i nadrzędną.**
3. Cena Ofertowa dla każdej z części stanowi **wynagrodzenie ryczałtowe** Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze SIWZ oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia:

Dla części I podana w Formularzy oferty **cena ofertowa (brutto)** ma wynikać z Formularza Wyceny Robót (załącznik nr.3.1) i stanowić sumę:

- **Koszt wykonania robót na podstawie dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego oraz Wycenionego Przedmiaru Robót;**
- **Pozostałych kosztów w szczególności kosztów: obsługi geodezyjnej, utworzenia, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, zobowiązań wynikających z warunków prowadzenia robót, uzgodnień, odbiorów, wyłączeń w celu wykonania robót, prób i badań (jeżeli zajdzie konieczność);**

Dla części II podana w Formularzy oferty **cena ofertowa (brutto)** ma wynikać z Formularza Wyceny Robót (załącznik nr 3.2) i stanowić sumę:

- **Kosztu opracowania dokumentacji projektowej (branżowe projekty wykonawcze, STWiORB) z uzyskaniem wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, zgód w tym koszt uzyskania opinii rzeczoznawcy p/poż.**

- **Koszt wykonania robót na podstawie dokumentacji opracowanej przez Wykonawcę;**
- **Pozostałe koszty w szczególności koszty: utworzenia, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, zobowiązań wynikających z warunków prowadzenia robót, uzgodnień, odbiorów, wyłączeń sieci w celu wykonania robót, prób i badań;**

3. Podatek VAT będzie płacony w kwotach należnych zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT, w terminach i na warunkach opisanych w Umowie.

4. Kalkulację ryczałtu należy podać, jako sumę wszystkich wycenionych pozycji w Formularzu Wyceny Robót.

5. Opisy poszczególnych pozycji podane w Formularzu Wyceny Robót nie mogą być traktowane jako ostatecznie definiujące wymagania dla danych robót. Nawet jeżeli nie podano, należy przyjmować, że roboty muszą być wykonane według:

- wytycznych Zamawiającego podanych w OPZ, którym Zamawiający przypisuje walor nadrzędności w stosunku do pozostałych opracowań opisujących przedmiot zamówienia;
- wiedzy technicznej.

6. Wykonawcy nie zezwala się na dodawanie żadnych nowych pozycji do wycenianego Formularza. Jeżeli w Formularzu nie uwzględniono pewnych robót uwidoczniionych na innych dokumentach przetargowych dla poszczególnych części w szczególności w Umowie, a są niezbędne dla wykonania robót zgodnie z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną to koszty tych robót powinny być przez wykonawcę uwzględnione w cenach wpisanych przy istniejących pozycjach Formularza Wyceny.

8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze Umowy.

9. Zamawiający dokona poprawy omyłek w ofertach Wykonawców zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Pzp oraz poniższymi zasadami. Zamawiający poprawi w ofercie:

1).oczywiste omyłki pisarskie: przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp.

2).oczywiste omyłki rachunkowe; w przypadku sumowania poszczególnych pozycji Zamawiający przyjmuje, że:

a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada cenom podanych przy poszczególnych pozycjach wycenionego Formularza, to przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny przy poszczególnych pozycjach i wyliczoną w ten sposób Cenę Oferty się poprawia,

b) jeżeli wartość podatku VAT podana w % i w wartości kwotowej się różnią to przyjmuje się, że prawidłowo podana jest wartość w % ,wyliczoną w ten sposób kwotę podatku VAT się poprawia i uwzględnia konsekwencje tych poprawek;

Zamawiający zastrzega, że katalog podanych powyżej omyłek wymienionych nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych.

Zamawiający poprawi wszelkie omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach. Zamawiający uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

3)inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

10. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

11. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

12. Zamawiając nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

13. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

14. UWAGA: Zaokrąglenia ceny należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzeci cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

XI. Kryteria wyboru oferty

1. Przy wyborze oferty dla każdej z części zamówienia odrębnie Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Ip	KRYTERIUM	Waga	Liczba pkt	SPOSÓB OBLICZANIA
1	Cena (C)	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
2	Okres gwarancji /wyrażony w miesiącach/ (G)	40%	40	Na podstawie oferowanego okresu gwarancji, przyznane zostaną punkty w następujący sposób: Za zaoferowanie gwarancji na okres 36 miesięcy, Zamawiający przyzna ofercie 0 pkt. Za zaoferowanie gwarancji na okres 40 miesięcy, Zamawiający przyzna ofercie 10 pkt. Za zaoferowanie gwarancji na okres 50 miesięcy, Zamawiający przyzna ofercie 20 pkt. Za zaoferowanie gwarancji na okres 60 miesięcy, Zamawiający przyzna ofercie 40 pkt.
3	Razem	100%	100 pkt	-----

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) „Cena” – C;
- 2) „Okres gwarancji” – G.

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

gdzie:

P – łączna liczba punktów

$$P = T + C$$

4. Ocena punktowa w kryterium „Cena” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto określonej przez Wykonawcę w „Formularzu Oferty” .

5. Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji” zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy o oferowanym okresie gwarancji na przedmiot zamówienia, zawartego w treści Formularza Ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

Okres gwarancji winien być określony w miesiącach i może wynosić odpowiednio: 36 miesięcy, 40 miesięcy, 50 miesięcy , 60 miesięcy licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót.

Okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie do oceny oferty w niniejszym kryterium, jakby Wykonawca oferował okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy, natomiast umowa będzie realizowana zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy, tj. zgodnie z oferowanym okresem gwarancji.

6. Za ofertę najkorzystniejszą dla każdej części odrębnie zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, uzyskaną poprzez zsumowanie punktów zdobytych w w/w kryteriach. 8. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zgodnie z art. 91 ust.4 ustawy, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

XII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości odpowiednio dla:
Części I : 800 zł
Części II: 3000 zł
2. Wadium może być wniesione w:

- 1) pieniądzu; przelewem na rachunek bankowy: PKO BP S.A. I o/ Wrocław rachunku dla Podmiotów krajowych 35 1020 5226 0000 6102 0368 6466 z podaniem tytułu i znaku postępowania ZP/PN/17/2016
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
- 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w Kasie Opery (pok.537)
-
6. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne na każde pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu kwoty wadium w okolicznościach określonych w ustawie Pzp.
-
7. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.
9. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wniesione przez jednego, kilku lub wszystkich Wykonawców, pod warunkiem, iż łączna wysokość wniesionego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie. W takim przypadku wnosząc wadium należy wskazać w imieniu kogo i tytułem jakiego postępowania jest wnoszone

XIII. Formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą w terminie ustawowym.
2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana za najkorzystniejszą, Wykonawcy tworzący Konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy Konsorcjum.
3. Umowa, o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidziany przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń, oświadczenie Partnerów, że przedmiotowa umowa nie zostanie rozwiązana przed deklarowanym terminem gwarancji na roboty stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia publicznego.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie uprawnień osób wskazanych do realizacji zamówienia (tj. kierownika budowy) oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.
6. Jeżeli Wykonawca składając ofertę złożył deklarację, iż zamówienie będzie realizował przy udziale Podwykonawców, podając ich firmy przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest podać imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców (art.36a Pzp) oraz projekty umów z podwykonawcami.
7. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie później niż przed wyznaczonym terminem jej podpisania. Jeżeli zabezpieczenie będzie wnoszone w jednej z form niepieniężnych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem, projekt dokumentu w celu uzyskania akceptacji jego treści przez Dział zamówień Publicznych, zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ

8. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopie umowę o pracę: Kierownika Budowy. Składając niniejszą kserokopie Wykonawca zobowiązany jest do nieujawniania wrażliwych danych osobowych.

9. Po zawarciu umowy Zamawiający zamieści w BZP ogłoszenie o udzieleniu zamówienia.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 10% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 Pzp.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy, wskazany Zamawiającego po wyborze oferty najkorzystniejszej.
6. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji Umowy stosuje się art. 149 Pzp.
7. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie innej niż pieniądz winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie. Zabezpieczenie należytego wykonania musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
10. Zabezpieczenie Wykonania, w formie poręczenia lub gwarancji, będzie wystawione przez instytucje wymienione w ustawie Prawo Zamówień Publicznych i powinno zawierać:
 - (a) oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, występującego jako główny dłużnik Zamawiającego w imieniu Wykonawcy, o zapłacie kwoty poręczonej lub gwarantowanej, stanowiącej zabezpieczenie wykonania po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego.
 - (b) Postanowienie, iż żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków Umowy, która może zostać przeprowadzona na podstawie tej Umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie uwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji/ poręczenia;
 - (c) Oświadczenie, że poręczyciel lub gwarant zrzeka się obowiązku notyfikacji o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji.
11. Zamawiający, niezwłocznie po otrzymaniu stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia i odmówić jego przyjęcia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie zgłoszone przez Zamawiającego zastrzeżenia jeżeli są one zgodne z obowiązującym prawem.
12. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 1) Zamawiający zwróci do 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
 - 2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń w okresie rękojmi 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 3) Zabezpieczenie, o którym mowa w punkcie 2 jest zwracane po stwierdzeniu przez Zamawiającego, że wszystkie zgłoszone w trakcie przeglądu po okresie rękojmi usterki i wady zostały przez Wykonawcę usunięte.

XV. Informacje dotyczące wzoru umowy.

1. Wzór umowy na **część I** opisaną w niniejszej SIWZ stanowi w **załącznik nr 7.1 do SIWZ**.
2. Wzór umowy na **część II** opisaną w niniejszej SIWZ stanowi w **załącznik nr 7.2 do SIWZ**.
3. Zamawiający, uwzględniając treść art.144 Pzp, przewiduje możliwość zmiany umowy zgodnie z zapisami w załączniku nr 7.1 oraz załączniku 7.2 do SIWZ.

XVI. Środki ochrony prawnej

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej wymienione w Dziale VI ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych, w zakresie określonym dla zamówień, których wartość szacunkowa jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp.

W szczególności odwołanie przysługuje wobec n/w czynności Zamawiającego:

- określenia warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego;
- opisu przedmiotu zamówienia;
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

XVII. Załączniki do SIWZ:

- | | |
|---|-----------------------------|
| 1) Formularz oferty | - załącznik nr 1 do SIWZ; |
| 2) Opis przedmiotu zamówienia | - załącznik nr 2 do SIWZ; |
| 3) Formularz Wyceny Oferty część I | - załącznik nr 3.1 do SIWZ; |
| Formularz Wyceny Oferty część II | - załącznik nr 3.2 do SIWZ |
| 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - | |
| Część I | - załącznik nr 4.1 do SIWZ |
| Część II | - załącznik nr 4.2 do SIWZ |
| 5) Wykaz robót część I | - załącznik nr 5.1 do SIWZ |
| 6) Wykaz robót część II | - załącznik nr 5.2 do SIWZ; |
| 7) Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej | - załącznik nr 6 do SIWZ; |
| 8) Wzór umowy część I | - załącznik nr 7.1 do SIWZ. |
| 9) Wzór umowy część II | - załącznik nr 7.2 do SIWZ |
| 10) Wykaz osób (dotyczy tylko części II) | - załącznik nr 8 do SIWZ. |

